

ПРОТОКОЛ №35
от 07 сентября 2017 г.
заседания управляющего совета

Присутствовали:

Члены управляющего совета гимназии:

1. Критская Ирина Маратовна – председатель управляющего совета, родитель выпускников гимназии 2008 и 2012г.г.
2. Филимонова Ольга Геннадьевна – директор гимназии;
3. Емельянова Ирина Вячеславовна – заместитель директора по УВР;
4. Зотова Галина Александровна – социальный педагог, классный руководитель 7 параллели;
5. Марченко Галина Александровна – родитель учащейся 11 класса, председатель родительского комитета;
6. Зуева Ольга Владимировна – родитель учащейся 10 класса;
7. Тюфякова Ирина Алесандровна – родитель учащегося 9 класса;
8. Разина Марина Олеговна – родитель учащегося 8 класса;
9. Ларичева Елена Викторовна – родитель учащегося 7 класса;
10. Лапшова Ольга Васильевна – классный руководитель 11 параллели;
11. Карелина Лариса Леонидовна – классный руководитель 7 параллели;
12. Быкова Наталья Владиславовна – председатель профкома гимназии, родитель выпускницы 2007 года.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Утверждение публичного доклада за 2016-2017 учебный год. О задачах педагогического коллектива гимназии на 2017-2018 учебный год.
2. Об обновлении состава управляющего совета гимназии.
3. О режиме работы гимназии, организации питания учащихся.
4. О согласовании Положения о выплатах стимулирующего характера в новой редакции.
5. Об организации внебюджетного финансирования программ «Поддержка образовательных программ гимназии», «Безопасность».

По первому вопросу:

СЛУШАЛИ:

Филимонова О.Г. Ознакомила присутствующих с публичным докладом. Задачи на 2017-2018 учебный год:

МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА

«Реализация ФГОС ООО в системе гимназического образования»

Задачи:

1. Внедрение ФГОС ООО.
2. Реализация проекта «Создание мотивирующего образовательного пространства для учащихся с высоким интеллектуальным потенциалом» (РИП)
3. Расширение сотрудничества с НИУ ВШЭ в рамках модели «Базовая школа»

4. Организация педагогической сессии (фестиваля методических идей) по теме:
«Эффективные формы взаимодействия участников образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ООО».

Предложение: принять Публичный доклад за 2016-2017 учебный год и задачи гимназии на 2017-2018 учебный год.

Результаты голосования:

Принято единогласно.

По второму вопросу:

СЛУШАЛИ:

Критская И.М. - предлагается внести изменения в состав управляющего совета: выбыли представители родительского комитета бывших 11 классов. Предлагается новый состав управляющего совета на 2017-2018 учебный год (по результатам выборов в параллелях):

Председатель Управляющего Совета:

Критская Ирина Маратовна – родитель выпускников 2008 и 2012г.

(на общем родительском собрании результаты голосования ЕДИНОГЛАСНО)

Члены:

Филимонова Ольга Геннадьевна – директор гимназии

Чузавкова Ирина Николаевна – начальник отдела образования управления образования администрации Сергиево-Посадского муниципального района

Шваров Игорь Викторович – заместитель директора СПГ по безопасности;

Быкова Наталья Владиславовна – председатель профкома гимназии;

Разина Марина Олеговна – председатель родительского комитета, родитель учащегося 8 класса и выпускницы 2012г.

Марченко Галина Александровна –родитель учащейся 11 класса;

Зуева Ольга Владимировна – родитель учащейся 10 класса.

Тюфякова Ирина Александровна – родитель учащегося 9 класса.

Ларичева Елена Викторовна – родитель учащегося 7 класса;

Федин Никита, ученик 11 класса

Зуева Софья, ученица 10 класса

Кооптированные члены: Зотова Галина Александровна – социальный педагог, уполномоченный по защите прав участников образовательного процесса;

Емельянова Ирина Вячеславовна – заместитель директора по ВР;

Карелина Лариса Леонидовна – классный руководитель 7 параллели;

Лапшова Ольга Васильевна – классный руководитель 11 параллели;

Филатов Дмитрий Михайлович – классный руководитель 10 параллели;

Бурова Оксана Борисовна – классный руководитель 9 параллели.

Результаты голосования:

Принято единогласно.

По третьему вопросу:

СЛУШАЛИ:

Критская И.М. для МБОУ «Сергиево-Посадская гимназия имени И.Б. Ольбинского» предложила:

Вынести профильные курсы за сетку основных часов, но до начала и по окончании основных занятий:

0-1-2 уроки – элективные профильные курсы по группам;

3-4-5-6 уроки – обязательные часы по учебному плану;

ИЛИ:

1-2-3-4 уроки – обязательные часы по учебному плану;

5-6-7 уроки – элективные профильные курсы по группам.

Это связано с тем, что при выборе профильных курсов из 10 практически невозможно уложить все занятия после проведения основных уроков. Многие дети приезжают в гимназию из отдалённых районов, соседних городов, перерыв перед элективными курсами увеличивает длительность их пребывания в гимназии. Перемены по

15 минут позволяют организовать питание в буфете, а начало занятий, сдвинутое на 1-2 урока позже, не является помехой для учащихся 10-11 классов. Невозможность увеличивать время пребывания в гимназии связана ещё и с тем, что многие гимназисты посещают учреждения дополнительного образования во второй половине дня.

В обсуждении приняли участие: Филимонова О.Г., Марченко Г.А., Зотова Г.А., Разина М.О.

Результаты голосования: *Принято единогласно.*

Зотова Г.А. – ознакомила присутствующих с планом мероприятий по улучшению организации питания в гимназии.

Результаты голосования:

План мероприятий по улучшению организации питания в гимназии принят единогласно.

По четвёртому вопросу:

СЛУШАЛИ:

Филимонова О.Г.– представила для обсуждения обновлённое в связи с выходом новых нормативных документов Положение о выплатах стимулирующего характера и критерии распределения стимулирующей части оплаты труда педагогических сотрудников гимназии. Новое положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закона Московской области от 27.07.2013 №94/2013-ОЗ «Об образовании», Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Сергиево-Посадского муниципального района Московской области, утверждённого Постановлением Главы Сергиево-Посадского муниципального района от 27.02.2014г. №292-ПГ, Постановления Главы Сергиево-Посадского муниципального района от 09.09.2016г. №1184-ПГ «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Сергиево-Посадского муниципального района Московской области, утверждённого Постановлением Главы Сергиево-Посадского муниципального района от 27.02.2014г. №292-ПГ», Постановления Главы Сергиево-Посадского муниципального района от 24.03.2017г. №375-ПГ «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Сергиево-Посадского муниципального района Московской области, утверждённого Постановлением Главы Сергиево-Посадского муниципального района от 27.02.2014г. №292-ПГ», Распоряжения Министерства образования Московской области от 23.12.2015г. №1068 «Об утверждении перечня доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника государственной образовательной организации Московской области или государственной организации Московской области, осуществляющей обучение, подведомственных Министерству образования Московской области и обязанностей Приказа Управления образования администрации Сергиево-Посадского муниципального района от 27.09.2016г. №612 «Об утверждении перечня доплат». Представила критерии распределения стимулирующих выплат (прилагаются).

В обсуждении приняли участие Разина М.О., Лапшова О.В., Критская И.М., Тюфякова И.В., Зотова Г.А., Быкова Н.В.

Результаты голосования:

«за» – 10

«против» – нет

«воздержались» – нет

По пятому вопросу:

СЛУШАЛИ:

Филимонова О.Г.– сообщила, что из внебюджетных источников, основу которых составят добровольные целевые благотворительные взносы родителей, будут оплачиваться часы консультаций, творческие кружки (театральные, фотоклуб, клуб журналистики, спортивные секции, подготовка к событиям – занятия вокалом и танцами, занятия живым английским языком), элективные профильные курсы, а также актовые лекции,

награждения гимназистов по итогам года и др. Для содержания помещения гимназии в хорошем состоянии при большой нагрузке технического персонала при постоянном проведении дополнительных занятий, праздников и репетиций планируется осуществлять доплаты техническому персоналу гимназии.

Шваров И.В. – для реализации программы «Безопасность» в прошедшем году основу финансирования (оплата вахтёрам, доплаты сторожам) составляла прибыль фонда, большая часть которой – добровольные ЦБВ. С января 2015г. заработную плату вахтерам выплачивает ЧОП «Стража», источник – бюджетное финансирование. В связи с этим на реализацию программы «Безопасность» средств необходимо меньше, чем раньше. В то же время совсем отказаться от дофинансирования программы родительскими взносами мы отказаться не можем, так как приходится доплачивать вахтёрам до уровня минимальной заработной платы по району, как это было раньше, а также оплачивать летние месяцы, потому что на лето их увольняют. Нужны средства на аварийные ремонты, доплату сторожам.

<i>Остатки денежных средств с 01.09.2016-31.08.2017 г.г.</i>			
Программы	Приход	Расход	Остаток
Безопасность	324 300,00	324 251,34	48,66
Поддержка образовательных программ	1 229 500,00	1 238 798,45	-9 298,45
ИТОГО	1 553 800,00	1 563 049,79	-9249,79

Предлагается продолжить практику использования добровольных пожертвований для финансирования программ «Безопасность» и «Поддержка образовательных программ».

Средства по программе «Поддержка образовательных программ» пойдут на оплату:

Учителям, ведущим предметные кружки, элективные курсы и консультации;
руководителям творческих кружков (театральные, фото, журналистика и др.) и педагогам, привлекаемым для подготовки к праздникам (вокал, танцы, изготовление костюмов и декораций и т.п.),
руководителям спортивных секций (спортивное ориентирование, шахматы),
приобретение призов по итогам года,
оформление гимназии к праздникам,
доплата техническому персоналу.

Средства по программе «Безопасность» пойдут на оплату мероприятий по безопасности (расчистка снега с крыши, заправка и обновление огнетушителей, оплата работ при возникновении аварийных ситуаций и т.п.), обслуживание СКУД, доплату вахтёрам и сторожам.

Результаты голосования:

«за» – 12 чел.

«против» – нет

«воздержались» – нет

РЕШИЛИ:

1. Утвердить публичный отчет гимназии за 2016-2017 учебный год.
2. Утвердить новый состав управляющего совета на 2017-2018 учебный год.
3. Вынести профильные курсы за сетку основных часов, но до начала и по окончании основных занятий.
4. Утвердить план мероприятий по улучшению организации питания в гимназии.
5. Считать целесообразным использование добровольных целевых благотворительных взносов по программам «Безопасность» – и программе «Поддержка образовательных программ».
6. Согласовать Положение о выплатах стимулирующего характера и критерии к нему.

Председатель

И.М.Критская

Секретарь

Н.В.Быкова

КРИТЕРИИ
ДЛЯ РАСПРЕДЕЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩЕЙ ЧАСТИ
ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ СОТРУДНИКОВ ГИМНАЗИИ
за 2014-2015 учебный год

№	Показатель	Что оценивается	Баллы
УЧИТЕЛЯ			
К ₁	Открытые уроки и выступления	районный, областной, федеральный	5 7 10
К ₂	Победители олимпиад (наличие грамот обязательно! учитываются для преподавателей предмета и спецкурса)	районный, вузы областной федеральный	2 3 5 7
К ₃	Участие в конференции СТР	За каждого участника	1
К ₄	Победители Конкурса им. П.А. Флоренского	Победитель призёр Номинант	5 3 2
К ₅	Участие в жюри, комиссиях, экспертных советах (без оплаты)	гимназический районный, областной, федеральный	3 5 7 10
К ₆	Использование инновационных технологий	По оценкам административного совета	до 5
К ₇	Награды	гимназические районные областные федеральные	3 5 7 10
К ₈	Повышение квалификации	Аспирантура Проф. конкурсы Районный Региональный федеральный Участие в мероприятиях: в районных в областных в федеральных	5 5 7 10 1 2 3
К ₉	Публикации	Объём и тематика	до 10
К ₁₀	Преподавание профильных дисциплин	Повышение напряжённости в подготовке	5
К ₁₁	Участие в подготовке внеклассных мероприятий	Масштаб участия (роль: организатор – помощник)	до 10
К ₁₂	Участие в жюри Конкурса Флоренского	Масштаб	до 5
К ₁₃	Тематическое выступление на педсовете, родительском собрании	Объем выступления	до 5
К ₁₄	Участие в поездках в качестве сопровождающих, ответственных за детей	поездка предметная поездка др. направл.	5 3
К ₁₅	Организация сотрудничества с культурными учреждениями города, интересными людьми, организация актовых лекций и творческих встреч, прочее (протоколы педсовета, печать аттестатов и т.п.)	масштаб сотрудничества	до 10
К ₁₆	Исполнительская дисциплина	По оценке адм. совета	от +3 до –3
К ₁₇	Конфликтные ситуации	По оценке адм. совета	от +3 до –3

ПРОЧИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОТРУДНИКИ			
К ₁	Открытые события и семинары (Учитывается 1 раз)	районный, областной, федеральный	5 7 10
К ₂	Победители творческих конкурсов (наличие грамот обязательно!)	районный, областной, вузы федеральный	2 5 10
К ₃	Участие в конференции СТР	За каждого участника	1
К ₄	Победители Конкурса им. П.А. Флоренского	Победитель Призёр Номинант	5 3 2
К ₅	Участие в жюри, комиссиях, экспертных советах (без оплаты)	гимназический районный, областной, федеральный	3 5 7 10
К ₆	Использование инновационных технологий	По оценке административного совета	до 5
К ₇	Награды	гимназические районные областные федеральные	3 5 7 10
К ₈	Повышение квалификации	Аспирантура Проф. конкурсы Районный Региональный федеральный Участие в мероприятиях: в районных в областных в федеральных	5 5 7 10 1 2 3
К ₉	Методические разработки, сценарии событий, публикации	Объём и тематика	до 10
К ₁₀	Регулярное проведение тематических классных часов	Не менее 4-х в полугодие	5
К ₁₁	Подготовка общегимназических мероприятий	Масштаб	до 10
К ₁₂	Участие в жюри Конкурса Флоренского	Масштаб	до 5
К ₁₃	Выступления на гимназических семинарах для классных руководителей, педсоветов, родительских собраниях (тематические)	Масштаб выступления (основной доклад, содокладчик)	до 5
К ₁₄	Организация поездок	Областные – 5 баллов По стране – 7 баллов	До 5
К ₁₅	Организация сотрудничества с культурными учреждениями города, интересными людьми, в рамках летней практики, другое	масштаб сотрудничества	до 10
К ₁₆	Исполнительская дисциплина	По оценке административного совета	от +3 до –3
К ₁₇	Конфликтные ситуации	По оценке административного совета	от +3 до –3