

ПРОТОКОЛ №39
от 31 августа 2018 г.
заседания управляющего совета

Присутствовали:

Члены управляющего совета гимназии:

1. Критская Ирина Маратовна – председатель управляющего совета, родитель выпускников гимназии 2008 и 2012г.г.
2. Филимонова Ольга Геннадьевна – директор гимназии;
3. Емельянова Ирина Вячеславовна – заместитель директора по УВР;
4. Зотова Галина Александровна – социальный педагог, классный руководитель 7 параллели;
5. Разина Марина Олеговна – председатель родительского комитета, родитель учащегося 9 класса и выпускницы 2012г.
6. Зуева Ольга Владимировна – родитель учащейся 11 класса.
7. Тюфякова Ирина Александровна – родитель учащегося 10 класса.
8. Ларичева Елена Викторовна – родитель учащегося 8 класса;
9. Чернеева Эльвира Хусаиновна – родитель учащегося 7 класса;
10. Лапшова Ольга Васильевна – классный руководитель 7 параллели;
11. Карелина Лариса Леонидовна – классный руководитель 8 параллели;
12. Быкова Наталья Владиславовна – председатель профкома гимназии, родитель выпускницы 2007 года.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Утверждение публичного доклада и Отчёта по результатам самообследования за 2017-2018 учебный год. О задачах педагогического коллектива гимназии на 2018-2019 учебный год.
2. Об обновлении состава управляющего совета гимназии.
3. О режиме работы гимназии, организации питания учащихся.
4. О согласовании Положения о выплатах стимулирующего характера в новой редакции.
5. Об организации внебюджетного финансирования программ «Поддержка образовательных программ гимназии», «Безопасность».
6. О согласовании Положения о Совете профилактики.

По первому вопросу:

СЛУШАЛИ:

Филимонова О.Г. Ознакомила присутствующих с публичным докладом и отчётом по результатам самообследования.

Задачи на 2018-2019 учебный год:

МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА

«Педагогическое сопровождение самостоятельной творческой деятельности гимназистов»

Задачи:

- Реорганизация функционирования модели гимназического образования в условиях пятидневной учебной недели
- Внедрение ФГОС ООО в 7-8 классах

- Активизация работы по сопровождению самостоятельных творческих работ учащихся
- Организация юбилейных Ольбинских чтений
- Подготовка к юбилею гимназии
- Организация сотрудничества с НИУ ВШЭ в рамках модели «Базовая школа»

Предложение: принять Публичный доклад и согласовать Отчёт о проведении самообследования за 2017-2018 учебный год, одобрить задачи гимназии на 2017-2018 учебный год.

Результаты голосования:

Принято единогласно.

По второму вопросу:

СЛУШАЛИ:

Критская И.М. - предлагается внести изменения в состав управляющего совета: выбыли представители родительского комитета бывших 11 классов. Предлагается новый состав управляющего совета на 2018-2019 учебный год (по результатам выборов в параллелях):

Председатель Управляющего Совета:

Критская Ирина Маратовна – родитель выпускников 2008 и 2012г.

Члены:

Филимонова Ольга Геннадьевна – директор гимназии

Чузавкова Ирина Николаевна – начальник отдела образования управления образования администрации Сергиево-Посадского муниципального района

Шваров Игорь Викторович – заместитель директора СПГ по безопасности;

Быкова Наталья Владиславовна – председатель профкома гимназии;

Разина Марина Олеговна – председатель родительского комитета, родитель учащегося 9 класса и выпускницы 2012г.

Зуева Ольга Владимировна – родитель учащейся 11 класса.

Тюфякова Ирина Александровна – родитель учащегося 10 класса.

Ларичева Елена Викторовна – родитель учащегося 8 класса;

Чернеева Эльвира Хусаиновна – родитель учащегося 7 класса;

Зуева Софья, ученица 11 класса

Киселёва Екатерина, ученица 11 класса

Кооптированные члены: Зотова Галина Александровна – социальный педагог, уполномоченный по защите прав участников образовательного процесса;

Емельянова Ирина Вячеславовна – заместитель директора по ВР;

Карелина Лариса Леонидовна – классный руководитель 8 параллели;

Лапшова Ольга Васильевна – классный руководитель 7 параллели;

Филатов Дмитрий Михайлович – классный руководитель 11 параллели;

Бурова Оксана Борисовна – классный руководитель 10 параллели.

Результаты голосования:

Принято единогласно.

По третьему вопросу:

СЛУШАЛИ:

Филимонова О.Г. – о переходе на обучение в режиме пятидневной учебной недели и увеличение длительности урока до 45 минут. Представила новый учебный план, объявила о том, что спортзал мы можем занимать на условиях аренды только в субботу, поэтому целесообразно вынести на субботу часы внеурочной деятельности и курсов по выбору (предпрофильных, профильных). В этом случае учащимся не придётся оставаться на занятия внеурочной деятельности после часового перерыва на обед, они получают возможность посещать занятия в системе дополнительного образования и качественно готовить домашние задания на следующий день. Кроме этого необходимо внести изменения в устав и локальные акты гимназии в связи с переходом на пятидневную учебную неделю.

В обсуждении приняли участие Разина М.О., Зуева О.В., Тюфякова И.А., Ларичева Е.В., Быкова Н.В., Емельянова И.В., Лапшова О.В.

Критская И.М. для МБОУ «Сергиево-Посадская гимназия имени И.Б. Ольбинского» предложила:

Вынести уроки физкультуры, некоторые занятия внеурочной деятельности, элективные курсы по выбору (профильные и предпрофильные), занятия в системе дополнительного образования на субботу.

профильные курсы за сетку основных часов, но до начала и по окончании основных

Результаты голосования: *Принято единогласно.*

Зотова Г.А. – ознакомила присутствующих с планом мероприятий по улучшению организации питания в гимназии.

Результаты голосования:

План мероприятий по улучшению организации питания в гимназии принят единогласно.

По четвёртому вопросу:

СЛУШАЛИ:

Филимонова О.Г.– представила для обсуждения обновлённое в связи с поступившими от учителей предложениями критерии распределения стимулирующей части оплаты труда педагогических сотрудников гимназии. Было предложено убрать из критериев баллы за награды, так как награды – это уже само по себе стимулирование. Увеличить баллы за сопровождение СТР, так как последнее время наблюдается спад активности и качества сопровождения СТР. Представила обновлённые критерии распределения стимулирующих выплат (прилагаются).

В обсуждении приняли участие Разина М.О., Лапшова О.В., Критская И.М., Тюфякова И.В., Зотова Г.А., Быкова Н.В.

Результаты голосования:

«за» – 12

«против» – нет

«воздержались» – нет

По пятому вопросу:

СЛУШАЛИ:

Филимонова О.Г.– сообщила, что из внебюджетных источников, основу которых составят добровольные целевые благотворительные взносы родителей, будут оплачиваться часы консультаций, творческие кружки (театральные, фотоклуб, кружок «Живой английский», спортивные секции, театральные студии, подготовка к событиям – занятия вокалом и танцами), элективные профильные курсы, а также актовые лекции, награждения гимназистов по итогам года, оформление гимназии к праздникам и др.

Шваров И.В. – для реализации программы «Безопасность» в прошедшем году основу финансирования составляла прибыль фонда, большая часть которой – добровольные ЦБВ. С января 2015г. охрана гимназии осуществляется за счёт бюджетных средств (ЧОП «Стража»). Но совсем отказаться от дофинансирования программы с помощью родителей мы не можем, так как с целью контроля за соблюдением порядка на первом этаже гимназии было решено ввести должность администратора (ранее эту функцию выполняли вахтёры, которые много лет проработали в гимназии). Нужны средства на аварийные ремонты.

Финансирование по программам:

Виды услуг	Объём услуг	Целевые благотворительные взносы	Прибыль ФРОСКОП	Платные образовательные услуги
Безопасность				
Расчистка кровли	30000	30000	0	0
Расчистка заднего двора гимназии (трактор)	5000	5000	0	0
Аварийный ремонт канализации	3570	3570	0	0

Аварийный ремонт окон	29000	0	29000	0
Приобретение газонокосилки	21470	21470	0	0
Доплата сотрудникам пищеблока за работу в субботу	32300	32300	0	0
Оплата вахтёру-администратору	231160	231160	0	0
Оплата руководителю программы за использование личного автотранспорта	61190	0	61190	0
Обследование внутренних сетей отопительной системы	15000	0	0	15000
Промывка системы отопления	65211,36	0	0	65211,36
ВСЕГО	493901,36	323500	90190	80211,36

Виды услуг	Объём услуг	Целевые благотворительные взносы	Прибыль ФРОСКОП	Платные образовательные услуги
Поддержка образовательных программ и проектов				
Обеспечение проведения диагностических и тренировочных работ	15000	15000		0
Украшение входной группы к Новому году	2420	2420		0
Затраты на ткани и костюмы для спектаклей	4740	4740		0
Подготовка фотовыставок учащихся гимназии	3500	3500		0
Организация Турнира Ломоносова	5500	5500		0
Материалы для уроков технологии (наборы для пайки, расходные материалы)	47500	12700		34800
Приобретение призов на шахматный турнир памяти И.Б. Ольбинского	5680	5680		0
Приобретение книг для награждения гимназистов за победы в олимпиадах по итогам года	20555	20555		0
Настройка инструментов и оформление к 19 Октября	5000	5000		0
Приобретение игровых модулей для организации интеллектуальных игр	15000			15000
Театр вкуса спектакль «Мечтатель или почему я»	50000	50000		0
Благодарственные письма и грамоты	960	960		0
Приобретение венка и цветов ко Дню Победы	3100	3100		0
Оплата хореографу	12617,6	5500		7117,6
Ткань для оформления подиумов к спектаклям	10800	10800		0
Доплата учителям за кружки, консультации, студии, секции	1458790,1	1119045		339745,1
ВСЕГО	1661162,7	1264500	0	396662,7

Предлагается продолжить практику использования добровольных пожертвований для финансирования программ «Безопасность» и «Поддержка образовательных программ».

Средства по программе «Поддержка образовательных программ» пойдут на оплату:

Учителям, ведущим предметные кружки, элективные курсы и консультации; руководителям творческих кружков (театральные, фото и т.д.) и педагогам, привлекаемым для подготовки к праздникам (вокал, танцы, изготовление костюмов и декораций и т.п.), руководителям спортивных секций (спортивное ориентирование, шахматы), приобретение призов по итогам года, оформление гимназии к праздникам.

Средства по программе «Безопасность» пойдут на оплату мероприятий по безопасности (расчистка снега с крыши, заправка и обновление огнетушителей, оплата работ при возникновении аварийных ситуаций и т.п.), обслуживание СКУД, оплату вахтёру-администратору.

Критская И.М. предложила считать целесообразным использование добровольных целевых благотворительных взносов по программам «Безопасность» – и «Поддержка образовательных программ».

Результаты голосования:

«за» – 12 чел.

«против» – нет

«воздержались» – нет

По шестому вопросу

СЛУШАЛИ:

Зотова Г.А. представила проект Положения о Совете профилактики. В гимназии не стоит вопрос о безнадзорности, но требование иметь Совет Профилактики ставится перед образовательными организациями области. Поэтому проект Положения о Совете профилактики выносится на обсуждение.

В обсуждении приняли участие: Филимонова О.Г., Емельянова И.В., Лапшова О.В., Быкова Н.В., Зуева О.Н.

Зотова Г.А. предложила согласовать Положение о Совете профилактики.

Результаты голосования:

«за» – 12 чел.

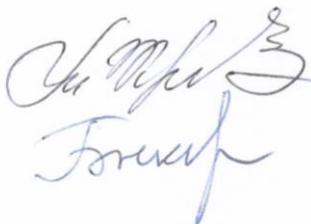
«против» – нет

«воздержались» – нет

РЕШИЛИ:

1. Утвердить публичный отчет гимназии за 2017-2018 учебный год.
2. Согласовать отчёт о проведении самообследования за 2017-2018 учебный год.
3. Внести изменения в устав и локальные акты гимназии в связи с переходом на пятидневную учебную неделю.
4. Утвердить новый состав управляющего совета на 2018-2019 учебный год.
5. Утвердить план мероприятий по улучшению организации питания в гимназии.
6. Считать целесообразным использование добровольных целевых благотворительных взносов по программам «Безопасность» – и «Поддержка образовательных программ».
7. Согласовать критерии оценки педагогической деятельности для расчёта выплат стимулирующего характера.
8. Согласовать Положение о Совете профилактики правонарушений.

Председатель



И.М.Критская

Секретарь

Н.В.Быкова

**КРИТЕРИИ
ДЛЯ РАСПРЕДЕЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩЕЙ ЧАСТИ
ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ СОТРУДНИКОВ ГИМНАЗИИ
за 2017-2018 учебный год**

№	Показатель	Что оценивается	Баллы
УЧИТЕЛЯ			
К ₁	Открытые уроки и выступления <i>Уровень</i>	сессионный районный, областной, федеральный	5 5 7 10
К ₂	Победители олимпиад (наличие грамот обязательно! учитываются для преподавателей предмета и спецкурса) <i>Уровень</i>	районный турнир Ломоносова областной федеральный, 100 баллов ЕГЭ вузы	5 5 7 10 2
К ₃	Участие в Конкурсе им. П.А. Флоренского (<i>уровень сопровождение работы</i>)	Работа выполнена Работа на конференцию Работа на конкурс	1 3 5
К ₄	Победители Конкурса им. П.А. Флоренского	Победитель Призёр Номинант	5 4 3
К ₅	Участие в жюри, предметных комиссиях (без оплаты) <i>Уровень</i>	Гимназический Районный Областной Федеральный Конкурс Флоренского	3 5 7 10 до 5
К ₆	Инновационные технологии: ИКТ Педагогические технологии	% использования Страничка на сайте Свой сайт % использования	до 5 до 5 10 до 5
К ₇	Повышение квалификации Проф. Конкурсы Участие в мероприятиях	Аспирантура Районный Региональный федеральный в районных в областных в федеральных	5 5 7 10 1 2 3
К ₈	Публикации	Объём и тематика	до 10
К ₉	Преподавание профильных дисциплин	Повышение напряжённости в подготовке	5
К ₁₀	Участие в подготовке внеклассных мероприятий	Масштаб участия (роль: организатор – помощник)	до 10
К ₁₁	Выступление на педсоветах, семинарах, тематическое выступление на родительских собраниях	Объём выступления	до 5
К ₁₂	Участие в работе творческих групп, внутренних гимназических семинаров	Масштаб участия	5
К ₁₃	Участие в поездках в качестве сопровождающих, ответственных за детей	Поездка многодневная поездка предметная поездка др. направл.	10 5 3
К ₁₄	Организация сотрудничества с культурными учреждениями города, интересными людьми, организация актов лекций и творческих встреч	масштаб сотрудничества	до 10
К ₁₅	Исполнительская дисциплина	По оценке адм. совета	от +3 до –3
К ₁₆	Конфликтные ситуации	По оценке адм. совета	от +3 до –3
КЛАССНЫЕ РУКОВОДИТЕЛИ			
К ₁	Открытые уроки и выступления <i>Уровень</i>	сессионный районный, областной, федеральный	5 5 7 10
К ₂	Победители конкурсов (наличие грамот обязательно!	районный	5

	учитываются для преподавателей предмета и спецкурса) <i>Уровень</i>	областной федеральный	7 10
К ₃	Участие в Конкурсе им. П.А. Флоренского (<i>уровень сопровождение работы</i>)	Работа в библиотеку Работа на конференцию Работа на конкурс	1 2 3
К ₄	Победители Конкурса им. П.А. Флоренского	Победитель Призёр Номинант	5 4 3
К ₅	Участие в жюри, предметных комиссиях (без оплаты) <i>Уровень</i>	Гимназический Районный Областной Федеральный Конкурс Флоренского	3 5 7 10 до 5
К ₆	Инновационные технологии: ИКТ Педагогические технологии	% использования Страничка на сайте Свой сайт % использования	до 5 до 5 10 до 5
К ₇	Повышение квалификации Проф. Конкурсы Участие в мероприятиях	Аспирантура Районный Региональный федеральный в районных в областных в федеральных	5 5 7 10 1 2 3
К ₈	Публикации	Объём и тематика	до 10
К ₉	Регулярное проведение классных часов	Не менее четырёх в полугодие	5
К ₁₀	Участие в подготовке внеклассных мероприятий	Масштаб участия (роль: организатор – помощник)	до 10
К ₁₁	Выступление на педсоветах, семинарах, тематическое выступление на родительских собраниях	Объем выступления	до 5
К ₁₂	Участие в работе творческих групп, внутренних гимназических семинаров	Масштаб участия	5
К ₁₃	Участие в поездках в качестве сопровождающих, ответственных за детей	Поездка многодневная поездка предметная поездка др. направл.	10 5 3
К ₁₄	Организация сотрудничества с культурными учреждениями города, интересными людьми, организация актовых лекций и творческих встреч	масштаб сотрудничества	до 10
К ₁₅	Исполнительская дисциплина	По оценке адм. совета	от +3 до -3
К ₁₆	Конфликтные ситуации	По оценке адм. совета	от +3 до -3

ПРОЕКТ ПОЛОЖЕНИЯ О СОВЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

Настоящее Положение разработано в соответствии с законом РФ «Об образовании» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. ст. 30; Постановлением Правительства Московской области от 26.02.2013 № 109/8 «Об утверждении Региональной стратегии действий в интересах детей в Московской области на 2013-2017 годы».

1. Общие положения

1.1. Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее – Совет по профилактике) является одним из звеньев системы комплексной работы по профилактике правонарушений и беспризорности среди несовершеннолетних.

1.2. Для обеспечения эффективности процесса профилактики и правонарушений Совет по профилактике осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, иными нормативно- правовыми актами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 03.07.2016) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2016);
- Федеральный закон от 24.07.1998 N 124-ФЗ (ред. от 28.11.2015) "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 24.06.1999 N 120-ФЗ (ред. от 03.07.2016) "Об основах системы Профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" (с изм. и доп., вступ. в силу с 15.07.2016);
- Конвенция ООН о правах ребенка;
- Федеральный закон от 28.04.2009 N 71-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";
- Письмо Минобрнауки РФ от 10.03.2009 N 06-224 «Об организации в субъектах Российской Федерации работы по профилактике жестокого обращения с детьми» (вместе с "Рекомендациями об организации в субъектах Российской Федерации работы по профилактике жестокого обращения с детьми");
- Устав гимназии

1.3. Совет профилактики действует на основе принципов гуманности, демократичности и конфиденциальности полученной информации, разглашение которой могло бы причинить моральный, психологический или физический вред несовершеннолетнему.

1.4. Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся является общественным органом управления ОУ.

2. Цели и задачи Совета Профилактики

2.1. Целью деятельности Совета по профилактике являются:

- профилактика девиантного и асоциального поведения, безнадзорности и правонарушений среди обучающихся;
- социальная адаптация и реабилитация обучающихся группы «социального риска»;
- формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни обучающихся

2.2. Основными задачами Совета являются:

- разработка и осуществление комплекса мероприятий по профилактике правонарушений, беспризорности, наркомании, токсикомании, табакокурения и алкоголизма среди учащихся школы;
- разъяснение существующего законодательства РФ, прав и обязанностей родителей и детей;
- проведение индивидуально-воспитательной работы с подростками девиантного поведения;
- проведение просветительской деятельности по данной проблеме;
- организация работы с социально-незащищенными семьями, а также находящимися в социально-опасном положении или трудной жизненной ситуации, защита прав детей из данной категории семей;
- обеспечение механизма взаимодействия школы с правоохранительными органами, представителями лечебно- профилактических, образовательных учреждений, муниципальных центров и других организаций по профилактике безнадзорности и правонарушений, защиты прав детей.

3. Организация работы Совета профилактики

3.1. Состав Совета по профилактике утверждается приказом директора школы.

3.2. В соответствии с повесткой заседания Совета по профилактике дополнительно приглашаются иные лица (из числа педагогического состава, классных руководителей, администрации школы, обучающихся, а также их родителей (законных представителей) и других заинтересованных лиц).

3.3. Состав Совета по профилактике избирается ежегодно, в начале текущего учебного года.

3.4. Лицо, ответственное за профилактическую работу с обучающимися, назначается из числа заместителей директора, социальный педагог- исполнителем.

3.5. Заседание Совета по профилактике может быть создано по распоряжению директора, заместителя директора по учебно- воспитательной работе, или по решению большинства членов Совета по профилактике.

3.6. План работы обсуждается на заседании Совета по профилактике и утверждается директором школы.

3.7. Совет профилактики согласовывает свою работу с педагогическим советом школы.

3.7. В своей деятельности по организации и проведению профилактики безнадзорности и правонарушений обучающихся взаимодействует с районными правоохранительными органами, комиссией по делам

несовершеннолетних и защите их прав, органами и учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, родительской и ученической общественностью, а также с другими общественными организациями и объединениями.

3.8. Решения Совета по профилактике доводятся до сведения педагогического коллектива, учащихся, законных представителей.

4. Порядок деятельности

Совет по профилактике:

4.1. Изучает и анализирует правонарушения среди учащихся, состояние воспитательной и профилактической работы, направленной на их предупреждение;

4.2. Рассматривает персональные дела учащихся, нарушивших Устав гимназии, либо на основании постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

4.3. Осуществляет контроль поведения подростков, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних;

4.4. Выявляет родителей, не выполняющих обязанностей по воспитанию и обучению детей, осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями, информирует о них комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, а также органы опеки и попечительства;

4.6. Заслушивает классных руководителей о состоянии работы по укреплению дисциплины и профилактике правонарушений, обсуждает анализ результатов деятельности классных руководителей по работе с детьми «группы риска»;

4.7. Выносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета и для принятия решения руководством школы;

4.8. Осуществляет оказание консультативной, методической помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей;

4.9. Заседания Совета профилактики проводятся регулярно, не реже одного раза в четверть.

4.10. Решения Совета профилактики принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета профилактики и реализуются через приказы директора.

4.11. Решения Совета профилактики доводят до сведения педагогического коллектива, учащихся, родителей (законных представителей) на административных совещаниях, общешкольных и классных родительских собраниях.

4.12. Заседание Совета профилактики в течение трех рабочих дней со дня его проведения оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Совета профилактики. Протоколы заседаний Совета нумеруются с начала учебного года и хранятся у председателя Совета профилактики.

4.13. Исполняет законодательство Российской Федерации в области защиты персональных данных и защиты учащихся от информации, причиняющей вред их здоровью.

5. Права и обязанности Совета

5.1. Совет профилактики обязан:

– разрабатывать и внедрять систему взаимодействия администрации и педагогов школы с общественностью, призванной осуществлять профилактику правонарушений несовершеннолетних;

– способствовать повышению эффективности работы школы по профилактике правонарушений учащихся;

– анализировать состояние профилактической работы в школе, особенности развития личности учащихся, относящихся к «группе риска» и их внеурочную деятельность;

– осуществлять консультационно-информационную деятельность для педагогов и родителей;

– контролировать исполнение принимаемых решений;

– анализировать свою деятельность, выступать с отчетом о её результатах на педсоветах.

5.2 Совет профилактики имеет право:

– давать индивидуальные и коллективные рекомендации педагогам и родителям по вопросам коррекции поведения несовершеннолетних и проведения профилактической работы;

– выносить на обсуждение на родительские собрания и собрания в классах информацию о состоянии проблемы правонарушений несовершеннолетних;

– ходатайствовать перед КДН и ЗП о принятии мер общественного воздействия в установленном законом порядке в отношении учащихся и их родителей (лиц их заменяющих).

5.3. Совет профилактики несет ответственность за правильность оформления документов (протоколов заседаний, ходатайств, писем) и законность принимаемых решений.

6. Документация и отчетность

6.1. Заседания и решения Совета по профилактике протоколируются социальным педагогом и хранятся в его делопроизводстве.

6.2. Контроль за исполнением решений Совета по профилактике осуществляет директор школы.

6.3. Отчеты о результатах деятельности Совета по профилактике заслушиваются на совещаниях при директоре, материалы результатов деятельности входят в общий анализ деятельности школы за учебный год.