

Утверждён Собранием учредителей

протокол №5 от 06 ноября 2009г.

УСТАВ
ФОНДА РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ,
СОЦИАЛЬНЫХ, КУЛЬТУРНЫХ
И ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«СЕРГИЕВО-ПОСАДСКАЯ ГИМНАЗИЯ»
(новая редакция)

Сергиев Посад

2010 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Фонд развития образовательных, социальных, культурных и оздоровительных программ муниципального общеобразовательного учреждения «Сергиево-Посадская гимназия» (в дальнейшем – Фонд), является не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной физическими лицами на основе добровольных имущественных взносов в целях поддержки социальных, благотворительных, культурных, образовательных и иных общественно полезных инициатив муниципального образовательного учреждения «Сергиево-Посадская гимназия имени И.Б. Ольбинского» (далее – гимназия).

1.1.1. Полное наименование Фонда: Фонд развития образовательных, социальных, культурных и оздоровительных программ муниципального общеобразовательного учреждения «Сергиево-Посадская гимназия». Сокращённое название ФРОСКОП МОУ «Сергиево-Посадская гимназия».

1.1.2. После регистрации в установленном порядке своего наименования Фонд имеет исключительное право его использования. Лицо, неправоммерно использующее зарегистрированное наименование Фонда обязано прекратить его использование и возместить причиненные убытки.

1.1.3. Место нахождения Фонда развития образовательных, социальных, культурных и оздоровительных программ муниципального общеобразовательного учреждения «Сергиево-Посадская гимназия»:

РФ, 141300, г. Сергиев Посад, ул. Вознесенская, д. 30^а

1.2. Фонд, выполняя свои уставные задачи, действует на основе конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «Об образовании», Федерального закона «О некоммерческих организациях», других законов и иных правовых актов Российской Федерации, настоящего устава.

1.3. Фонд является юридическим лицом, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные



неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.4. Учредителями Фонда являются:

1. Гражданка РФ Лиходед Любовь Александровна, паспорт серии 46 03 № 622794, выдан 16.10.2002 г. отделом милиции г. Сергиева Посада Московской области.

Место жительства: 141300, г. Сергиев Посад, ул. Скобяное шоссе, д.14, кв.45

2. Гражданин РФ Цой Александр Ананьевич, паспорт серии 46 03, № 822797, выдан 12.03.2003 г. отделом милиции г. Сергиева Посада Московской области.

Место жительства: г. Сергиев Посад, Проспект Красной Армии, д. 3, кв. 10.

1.5. Фонд самостоятельно ведет свою финансово-хозяйственную деятельность, вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

1.6. Фонд имеет круглую печать с полным наименованием организации на русском языке, вправе иметь штампы, бланки, удостоверения со своим наименованием, иные средства индивидуализации юридического лица.

1.7. Правоспособность Фонда возникает с момента его государственной регистрации и прекращается в момент завершения его ликвидации (после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц).

1.8. Фонд создается на неопределенный срок.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Фонд развития образовательных, социальных, культурных и оздоровительных программ муниципального общеобразовательного учреждения «Сергиево-Посадская гимназия» является некоммерческой организацией, не имеющей извлечения прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющей полученную прибыль между учредителями.

2.2. Целью деятельности Фонда является оказание всесторонней помощи МОУ «Сергиево-Посадская гимназия имени И.Б. Ольбинского», участие в научном, производственном, правовом, финансовом, материально-техническом и

ином обеспечении проектов и программ развития образования.

2.3. Фонд создается как одна из форм самоуправления, позволяющая осуществлять решение следующих задач:

- поддержка образовательной деятельности, создание необходимых условий для реализации программ профильного и дополнительного образования, воспитания и обучения детей в гимназии;
- поддержка работы педагогических сотрудников, создание условий для повышения их профессионального мастерства и педагогической культуры, а также поддержка возможностей адресного повышения квалификации и стажировок;
- поддержка развивающих образовательных детских и детско-взрослых проектов и инициатив (программ, акций, мероприятий, путешествий и т.п.);
- поддержка издательской деятельности гимназии: издание сборников детских творческих работ, альманахов, литературы методического и философско-образовательного профиля;
- учреждение ряда стипендий, премий, наград для повышения учебной мотивации учащихся гимназии;
- приглашение для работы с учащимися и педагогами представителей научной и культурной общественности, специалистов-профессионалов;
- оказание материальной помощи гимназистам из малообеспеченных семей;
- материальное и моральное стимулирование труда и профессионального роста педагогических работников (премии, грамоты);
- выявление способностей учащихся и поддержка участия гимназистов в научных и творческих конкурсах различного уровня;
- обеспечение мероприятий, связанных с охраной жизни и здоровья обучающихся и сотрудников гимназии, содействие деятельности по укреплению и развитию здоровья обучающихся и сотрудников, в том числе через спортивно-оздоровительные мероприятия;
- совершенствование учебно-материальной базы;

- содействие в укреплении материально-технической базы, благоустройстве помещений и территорий, оборудовании кабинетов и мастерских.

2.4. Гражданами и юридическими лицами, в интересах которых осуществляется благотворительная деятельность Фонда (благополучатели Фонда), являются обучающиеся, их родители (законные представители), сотрудники гимназии, а также собственно муниципальное общеобразовательное учреждение «Сергиево-Посадская гимназия имени И.Б. Ольбинского».

2.5. Фонд осуществляет свою деятельность в виде одной или нескольких благотворительных программ, а также в виде отдельных благотворительных акций. Благотворительные программы Фонда представляют собой комплекс мероприятий, утвержденных Правлением Фонда и направленных на решение конкретных задач, соответствующих уставным целям фонда. Благотворительная программа должна обязательно включать смету предполагаемых поступлений и планируемых расходов (включая оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительной программы), устанавливать этапы и сроки реализации.

2.6. Фонд вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, необходимую для достижения общественно полезных целей, ради которых создан фонд, и соответствующую этим целям, в частности:

- редакционно-издательская и полиграфическая деятельность, художественно-оформительские и фотоработы;
- машинописные, копировальные услуги, услуги по переводу на иностранные языки и с иностранных языков;
- оказание платных образовательных услуг.

Для осуществления предпринимательской деятельности Фонд вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них.

2.7. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законом, Фонд занимается на основании лицензии и с момента ее получения.

2.8. К платным образовательным услугам, предоставляемым Фондом на основании лицензии, относятся: обучение по дополнительным образовательным

программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия по углубленному изучению предметов, подготовка и переподготовка работников квалифицированного труда (рабочих и служащих) и специалистов соответствующего уровня образования и другие услуги.

3. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. Имущество, переданное Фонду его учредителями, является собственностью Фонда. Учредители не отвечают по обязательствам созданного ими Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своих учредителей.

3.2. Учредители и управляющие имуществом фонда не могут использовать имущество Фонда в собственных интересах.

3.3. Фонд может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, инвентарь, транспортные средства, денежные средства, ценные бумаги и иное имущество.

3.4. Фонд отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству РФ может быть обращено взыскание.

3.5. Фонд использует имущество для целей, определенных Уставом Фонда.

3.6. Источниками формирования имущества Фонда в денежные и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителей;
- добровольные финансовые пожертвования физических, юридических лиц, организаций, фондов, общественных движений;
- взносы целевого назначения на осуществление проектов и программ Фонда;
- поступления от мероприятий, проводимых самим Фондом или другими организациями, предприятиями, учреждениями, в пользу Фонда;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- доходы от разрешенной законом предпринимательской деятельности;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям,

другим ценным бумага и вкладам;

- доходы, получаемые от собственности Фонда;
- взносы членов Попечительского Совета, получаемые на основании заключения соглашения между Фондом и попечителем;
- другие не запрещенные законом поступления.

3.7. Прибыль, полученная Фондом, не подлежит распределению между учредителями Фонда, а используется на цели, указанные в Уставе Фонда.

3.8. Финансовый год Фонда совпадает с календарным годом.

3.9. Фонд ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством.

3.10. Право на налоговые и иные льготы, установленные законодательством, Фонд получает с момента государственной регистрации.

3.11. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.

4. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ФОНДА

4.1. Фонд может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Филиалом Фонда является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Фонда и осуществляющее все его функции или часть их, в том числе функции представительства.

4.3. Представительством Фонда является обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Фонда, которое представляет интересы Фонда и осуществляет их защиту.

4.4. Филиал и представительство Фонда не являются юридическими лицами, наделяются имуществом создавшего их Фонда и действуют на основании утвержденного Фондом положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе создавшего их Фонда.

4.5. Руководители филиала и представительства назначаются Фондом и действуют на основании доверенности, выданной Фондом.

4.6. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени создавшего их Фонда. Ответственность за деятельность своих филиала и представительства несет создавший их Фонд.

7. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ФОНДОМ

7.1. Управление Фондом осуществляется в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

7.2. Высшим органом управления Фондом является Правление Фонда, в состав которого входят учредители Фонда и его директор.

7.2.1. Правление Фонда функционирует на основе добровольного объединения его членов, общности интересов и целей, самоуправления, гласности и отказа от политических, национальных и религиозных мотивов в его работе.

7.2.2. Основная функция Правление Фонда – обеспечение соответствия деятельности Фонда целям, в интересах которых он был создан.

7.2.3. К компетенции Правления Фонда относится решение следующих вопросов:

- изменение Устава фонда;
- решение вопроса об условиях и порядке выхода учредителей из состава Фонда;
- определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;
- образование исполнительных органов и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение штатного расписания Фонда;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- утверждение финансового плана Фонда и внесение в него изменений;

- создание филиалов и открытие представительств Фонда;
- участие в других организациях;
- утверждение состава контрольно-ревизионной комиссии, назначение ревизии финансово-хозяйственной деятельности Фонда, утверждение заключения по результатам проверки контрольно-ревизионной комиссии.

7.2.4. Правление Фонда проводится по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Внеочередное Правление Фонда может быть созвано по требованию Учредителей, директора Фонда или Попечительского совета.

7.2.5. Правление Фонда правомочно, если на нём присутствует более половины его членов. Решение Правление Фонда принимается большинством голосов членов, присутствующих на нем.

7.2.6. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам его высшего органа управления за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе высшего органа управления.

7.3. Органом самоуправления Фонда является Попечительский совет Фонда.

7.3.1. Попечительский Совет Фонда осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства.

7.3.2. Попечительский Совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах.

7.3.3. Членами Попечительского Совета могут быть представители исполнительной власти, общественных, благотворительных организаций, фондов, предприятий, частные лица.

7.3.4. Прием в члены Попечительского Совета осуществляется на основании решения Попечительского Совета по письменному заявлению кандидата в члены Попечительского Совета.

7.3.5. Попечительский совет состоит не менее чем из трех членов. Срок полномочий Попечительского совета и каждого отдельного члена не

ограничен. Все решения принимаются большинством голосов от общего числа членов Попечительского совета.

7.3.6. Попечительский Совет следит за тем, чтобы размеры и структура доходов Фонда, а также сведения о размерах и составе имущества Фонда, о ее расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Фонда не могли быть предметом коммерческой тайны.

7.3.7. Попечительский Совет совместно с Фондом 1 раз в год доводит до сведения общегимназического собрания отчёт о своей деятельности.

7.3.8. Попечительский совет имеет право:

- знакомиться с любыми документами Фонда;
- требовать от членов Правления и директора объяснений любых принимаемых ими решений;
- инициировать путем внесения предложений в Правление или обращения к Учредителям проведение ревизий финансовой и хозяйственной деятельности Фонда;
- представлять на рассмотрение Правления долгосрочные программы деятельности Фонда, рекомендации по организации работы и другим вопросам деятельности Фонда.

7.4. Руководство текущей деятельностью Фонда осуществляет директор.

7.4.1. Директором Фонда с согласия учредителей назначается директор МОУ «Сергиево-Посадская гимназия имени И.Б. Ольбинского», с целью поддержки которой и создан Фонд, на срок до 3-х лет с правом продления полномочий. Полномочия директора Фонда осуществляются на безвозмездной основе.

7.4.2. Настоящим Уставом директору предоставляются следующие полномочия:

- принимать и увольнять сотрудников в соответствии со штатным расписанием;

- принимать меры поощрения работников и налагать на них взыскания;
- разрабатывать правила внутреннего распорядка;
- принимать решения и издавать приказы по оперативным вопросам внутренней деятельности Фонда;
- распоряжаться имуществом Фонда;
- представлять интересы Фонда без доверенности, подписывать доверенности, договоры.
- открывать счета в банках;
- назначать и увольнять исполнительного директора Фонда (о согласии Учредителей).

7.4.3. Директор отвечает за состояние воинского учета и бронирования граждан, а также несет ответственность за мероприятия по ГО и МОБ-подготовке.

7.5. Исполнительный директор Фонда назначается директором Фонда с согласия Учредителей.

7.5.1. Исполнительный директор Фонда действует от имени Фонда по доверенности, выдаваемой ему Директором Фонда. По решению Правления Фонда Директор Фонда вправе принять на себя исполнение обязанностей Исполнительного директора.

7.5.2. Исполнительный директор:

- представляет Фонд в органах государственной власти и местного самоуправления, других организациях;
- ежегодно представляет в регистрирующий орган отчет о деятельности Фонда, содержащий сведения о финансово-хозяйственной деятельности, подтверждающие соблюдение требований законодательства по использованию имущества и расходованию средств Фонда; содержанию и результатах деятельности Фонда;
- реализует программы деятельности Фонда;
- выполняет административно-хозяйственные обязанности;

- решает иные вопросы, связанные с деятельностью Фонда, кроме тех, что отнесены к компетенции Учредителей и директора Фонда.

7.5.3. Прекращение полномочий Исполнительного директора возможно по решению Правления в случаях:

- невозможности исполнять обязанности в течение длительного периода временной нетрудоспособности;
- систематического неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения без уважительных причин обязанностей, возложенных на него настоящим уставом и трудовым договором;
- однократного грубого нарушения обязанностей, если это привело к резкому ухудшению имущественного положения Фонда либо повредило его репутации;
- совершения действий, которые дают основания для утраты доверия к нему со стороны Учредителей.

8. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ И ОХРАНА ТРУДА

8.1. Фонд может заключать трудовые соглашения с юридическими и частными лицами на выполнение работ, предусмотренных в п.2 настоящего устава.

8.2. Фонд, если он является работодателем, обязан:

- обеспечивать работникам здоровые и безопасные условия труда;
- возмещать вред, причиненный работнику увечьем, профессиональным заболеванием, либо иным повреждением здоровья, связанный с исполнением им трудовых обязанностей;
- выплачивать потерпевшему (в случае гибели работника гражданам, имеющим право на возмещение вреда) единовременное пособие и возмещать потерпевшему моральный вред в установленном законодательством порядке;
- обеспечивать работников санитарно-бытовыми помещениями, средствами коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с

действующими нормативами за счет средств Фонда;

- проводить обучение работников безопасным методам и приемам труда за счет средств Фонда;
- организовывать надлежащее лечебно-профилактическое обслуживание работников;
- осуществлять страхование работников от временной нетрудоспособности вследствие заболевания, а также от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- предоставлять работникам установленные законодательством льготы и компенсации; предусматривать мероприятия по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма и профессиональных заболеваний с указанием средств в объемах, необходимых для их реализации; указывать в трудовом договоре достоверные характеристики условий труда, компенсации и льготы работникам за тяжелые работы и работы с вредными или опасными условиями труда.
- Производить запись в трудовую книжку в соответствии с существующими требованиями.

8.3. Фонд, если он является работодателем, несет ответственность за не обеспечение работникам здоровых и безопасных условий труда в установленном законодательством порядке.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

9.1. Изменения в устав Фонда вносятся по решению Правления Фонда.

9.2. Изменения в уставе Фонда подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента этой регистрации.

10. ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

10.1. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по

заявлению заинтересованных лиц.

Фонд может быть ликвидирован:

- если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- если цели фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;
- в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных его Уставом;
- в других случаях, предусмотренных Федеральным Законом.

10.2. Орган, принявший решение о ликвидации Фонда, назначает по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц, ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным Законом порядок и сроки ликвидации Фонда.

10.3. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Фонда. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Фонда выступает в суде.

10.4. После ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляют на цели, указанные в уставе Фонда.

10.5. Имущество, оставшееся после ликвидации Фонда, не может быть распределено между Учредителями Фонда.

10.6. Порядок ликвидации Фонда.

- Ликвидационная комиссия помещает в органах печати публикацию о ликвидации Фонда, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Фонда.
- Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной

форме кредиторов о ликвидации Фонда.

- По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Фонда, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

- Промежуточный ликвидационный баланс утверждается учредителями Фонда или органом, принявшим решение о его ликвидации.

- Если имеющиеся у ликвидируемого Фонда денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Фонда с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

- Выплата денежных сумм кредиторам Фонда производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов пятой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

- После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается учредителями Фонда или органом, принявшим решение о его ликвидации.

Директор Фонда _____



Филимонова О.Г.



Прошито, пронумеровано

15/пятинадцатилетие

29 апреля 2010 г.

И.о. начальника Управления
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Московской области



С.В. Балакирев

Прошито и
пронумеровано
15 (пятнадцать)
листов

*Директор
ФРОСКОП МОУ *С.В. Балакирев*
«Сергиев-Половская
газета»*