



УТВЕРЖДАЮ
Директор
Филимонова
Приказ №306 от 30.12.2020г.
Протокол педагогического
совета №3 от 29.12.2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ЛЕТНЕЙ ПРАКТИКИ УЧАЩИХСЯ ГИМНАЗИИ

1. Общие положения

В соответствии с учебным планом гимназии, по согласованию с родителями и педагогическим коллективом в МБОУ «Сергиево-Посадская гимназия имени И.Б.Ольбинского» ежегодно проводится летняя трудовая практика. В контексте личностно-ориентированного и деятельностного подхода к образованию участие гимназистов в обеспечении бытового благополучия, чистоты и благоустройства территории гимназии, а так же вклад в повышение качества учебных пособий и сохранение библиотечного фонда способствует реализации важных задач всестороннего и полноценного формирования личности гимназистов.

2. Задачи организации летней практики учащихся

К задачам, решаемым педагогическим коллективом при организации практики учащихся, относятся:

- включение гимназистов в социально-значимую деятельность;
- формирование ответственности и самостоятельности;
- развитие профессионально важных качеств, которые будут необходимы выпускникам в будущем.

3. Формы организации летней практики учащихся

При организации летней практики учащихся используются следующие формы работ:

- уборка и благоустройство территории вокруг гимназии;
- уборка кабинетов и помещения гимназии перед итоговой аттестацией учащихся 9-х и 11-х классов;
- выполнение заданий по подготовке помещения гимназии к новому учебному году;

- работа в библиотеке;
- работа в кабинете информатики;
- работы по договорам с культурными учреждениями города (благоустройство детских площадок, озеленение городских скверов, работа в библиотеках, музеях, детских учреждениях).
- участие в выездных экспедициях (археологические, экологические и т.п.)

4. Порядок организации практики

4.1. За месяц до окончания учебного года классные руководители собирают информацию **о сроках отработки практики** учащимися (в зависимости от планируемого семейного отдыха) и **заявки** со стороны педагогического коллектива и обслуживающего персонала гимназии о необходимых на данный период работах.

4.2. К итоговому собранию в завершении учебного года классные руководители и старосты классов составляют **списки учащихся** с указанием формы и сроков прохождения практики.

4.3. Вместе с дневниками учащиеся, переведённые в следующий класс гимназии, получают **дневник прохождения практики** по заранее утверждённой форме.

4.4. **Продолжительность летней практики** различна в зависимости от возраста учащихся:

- 8 класс – 2 дня по 2 часа;
- 9 класс – 2 дня по 3 часа;
- 10 класс – 3 дня по 3 часа;
- 11 класс – 3 дня по 3 часа.

4.5. Перед началом работ учащиеся проходят необходимый инструктаж по обеспечению безопасности во время прохождения практики **в соответствии с инструкциями по ТБ:**

«Инструктаж учащихся и работников ОУ по охране труда»;

«Программа вводного инструктажа по охране труда»;

«Программа первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте»;

Инструкция по пожарной безопасности в гимназии №1;

Инструкция по охране труда при работе на территории, прилегающей к гимназии;

Инструкция по технике безопасности при уходе за растениями ИОТ- СПГ №27;

Инструкция по технике безопасности для учащихся гимназии ИОТ- СПГ №02-08;

Инструкция по охране труда при работе в кабинете информатики ИОТ- СПГ №4;

Инструкция по электробезопасности на рабочем месте ИОТ- СПГ №62-07.

4.6. По завершении каждого дня практики в дневнике педагогом или сотрудником гимназии, ответственным за данный участок работ, ставится отметка о количестве затраченных часов с подписью ответственного.

4.7. Классный руководитель контролирует прохождение летней практики, ведет необходимый учет. В августе отчет о прохождении летней практики учащихся заслушивается на педагогическом совете гимназии.

5. Ответственность

5.1. Ответственность за соблюдение дисциплины и условий безопасности во время практики возлагается на классного руководителя или сотрудника, под руководством которого выполняются работы на данном участке.

5.2. Завхоз гимназии несёт ответственность за обеспечение безопасных условий труда и пожарную безопасность во время работ в помещении и на территории гимназии.

5.3. Заведующий кабинетом информатики несёт ответственность за безопасность и соблюдение гигиенических требований при выполнении работ в компьютерном классе.

5.4. Библиотекарь гимназии несёт ответственность за безопасность и соблюдение гигиенических требований при выполнении работ в библиотеке гимназии.

5.5. Общее руководство обеспечением мер безопасности во время прохождения учащимися летней практики осуществляется заместителем директора гимназии по безопасности.

5.6. Запрещается привлекать учащихся к покрасочным работам, к работам с вредными химическими веществами и на возвышениях (лестницы, стремянки, оконные проемы).

5.7. Учащиеся гимназии обязаны соблюдать во время практики дисциплину и выполнять требования взрослых.

Примечание: Положение принимается на педагогическом совете образовательного учреждения. Срок действия данного Положения не ограничен.