

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Сергиево-Посадская гимназия имени И.Б. Ольбинского»**
141300 г. Сергиев Посад, Московская область, ул. Вознесенская, дом 30А
тел. 8(496)540-40-01, факс 8(496) 540-40-01

ПРОТОКОЛ №60

от 31 августа 2023 г.

заседания управляющего совета

Присутствовали:

Члены управляющего совета гимназии:

1. Шубина Людмила Владимировна – председатель управляющего совета, родитель учащегося 10 класса;
2. Филимонова Ольга Геннадьевна – директор гимназии;
3. Шваров Игорь Викторович – заместитель директора по безопасности;
4. Зотова Галина Александровна – социальный педагог, классный руководитель 11 параллели;
5. Зуева О.В. - выпускница гимназии, родитель выпускницы гимназии 2019г. и ученицы 10 класса.
6. Хабибулина Лилия Денисовна – родитель учащихся 7 и 11 класса;
7. Леонова Татьяна Михайоровна – родитель учащейся 8 класса;
8. Мусаелян Гайане Александровна – родитель учащейся 9 класса;
9. Каримова Полина Олеговна – родитель учащейся 7 класса
10. Басин Юрий Михайлович – родитель учащейся 7 класса
11. Лапшова Ольга Васильевна – классный руководитель 7 параллели;
12. Карелина Лариса Леонидовна – классный руководитель 7 параллели;
13. Быкова Наталья Владиславовна – председатель профкома гимназии, родитель выпускницы 2007 года.
14. Критская Ирина Маратовна – родитель выпускников 2008 и 2012г., исполнительный директор ФРОСКОП МОУ «Сергиево-Посадская гимназия»

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Утверждение публичного доклада за 2022-2023 учебный год. О задачах педагогического коллектива гимназии на 2023-2024 учебный год.
2. Об обновлении состава управляющего совета гимназии.
3. О режиме работы гимназии.
4. Об организации питания учащихся.
5. Об организации внебюджетного финансирования программ «Поддержка образовательных программ гимназии», «Безопасность».
6. О согласовании критериев распределения стимулирующей части оплаты труда

По первому вопросу:

СЛУШАЛИ:

Филимонова О.Г. Ознакомила присутствующих с публичным докладом, (презентация прилагается), а также с затратами на ремонт:

Затраты на ремонт летом 2023г.:

Тротуарная плитка	10000
Ремонт крыльца	60000
Косметический ремонт холлов и кабинетов	85000
Ремонт тамбура центрального входа	40400
Ремонт лаборантской	300000
Ремонт подоконников в холле II этажа и туалетах	190153

Задачи на 2023-2024 год:

МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА

«Совершенствование образовательной модели гимназии в контексте перехода на новый ФГОС»

Задачи:

- Реализация проекта «Школа молодого учителя» Сергиево-Посадского городского округа как площадка формирования у начинающих педагогов профессиональных компетенций
- Реализация сотрудничества с ОЦ «Взлёт» в качестве школы-партнёра
- Реализация стандарта Школы-Флагмана
- Реализация проекта «Школы Минпросвещения России»
- Освоение ФГИС «Моя школа».

Предложение: согласовать Публичный доклад за 2022-2023 учебный год, одобрить задачи гимназии на 2023-2024 учебный год.

Результаты голосования:

Принято единогласно.

По второму вопросу:

СЛУШАЛИ:

Шубина Л.В. - предлагается внести изменения в состав управляющего совета: выбыли представители родительского комитета бывших 11 классов. Предлагается новый состав управляющего совета на 2023-2024 учебный год (по результатам выборов в параллелях):

Председатель Управляющего Совета:

Зуева Ольга Владимировна – выпускница гимназии 1997г. и родитель выпускницы 2019г. и ученицы 10 класса;

Члены:

Филимонова Ольга Геннадьевна – директор гимназии

Морозова Валентина Сергеевна – начальник отдела образования управления образования администрации Сергиево-Посадского муниципального района

Шваров Игорь Викторович – заместитель директора СПГ по безопасности;

Быкова Наталья Владиславовна – председатель профкома гимназии;

Хабибулина Лилия Данисовна – родитель учащейся 11 класса и ученика 7 класса;

Леонова Татьяна Михайловна – родитель учащейся 8 класса;

Мусаелян Гайане Александровна – родитель учащейся 9 класса;

Каримова Полина Олеговна – родитель учащейся 7 класса

Басин Юрий Михайлович – родитель учащейся 7 класса

Бабейко Софья, ученица 11 класса

Зуева Анна, ученица 10 класса

Кооптированные члены:

Зотова Галина Александровна – социальный педагог, уполномоченный по защите прав участников образовательного процесса, классный руководитель 9 параллели;

Критская Ирина Маратовна – родитель выпускников 2008 и 2012г., исполнительный директор ФРОСКОП МОУ «Сергиево-Посадская гимназия»

Бурова Оксана Борисовна – классный руководитель 10 параллели, заместитель директора по ВР.

Полякова Екатерина Александровна – классный руководитель 11 параллели

Карелина Лариса Леонидовна – классный руководитель 8 параллели;

Лапшова Ольга Васильевна – классный руководитель 7 параллели.

Результаты голосования:

Принято единогласно.

По третьему вопросу:

СЛУШАЛИ:

Филимонова О.Г.

Расписание каникулярного времени:

Учебное время	Продолжительность (недели)	Каникулярное время	Кол-во дней каникулярного времени
Первый триместр 01.09.2023 – 19.11.2023			
1 модуль 01.09.2023г. – 08.10.2023	5 недель и 1 день	09.10.2023 – 15.10.2023г.	7
2 модуль 16.10.2023г. – 19.11.2023	4 недели и 4 дня	20.11.2023г. – 26.11.2023г.	7
Второй триместр 27.11.2023 – 18.02.2024			
3 модуль 27.11.2023г. – 31.12.2023г.	5 недель	01.01.2024г. – 08.01.2024г.	8
4 модуль 09.01.2024г. – 18.02.2024г.	5 недель и 4 дня	19.02.2024 – 25.02.2024	7
Третий триместр 26.02.2024 – 07.06.2024г.			
5 модуль 26.02.2024г. – 07.04.2024г.	5 недель и 4 дня	08.04.2024 – 14.04.2024г.	7
6 модуль 9,11класс 15.04.2023г. - 26.05.20 7,8,10 класс 15.04.2024г. – 07.06.2024 С 03 по 07 июня планируются только практические занятия	5 недель 7 недель	08.06.2024г. – 31.08.2024г.	86
Итого	32 недели 34 недели	9,11 класс 7-8, 10 класс	38 дней

Результаты голосования:

Принято единогласно.

Зотова Г.А. объявила о том, что практика проведения по субботам внеурочной деятельности и физкультуры в связи с арендой зала оправдала себя, для сохранения здоровья учащихся и предотвращения перегрузок предлагаю продолжить данную практику, так как если организовывать внеурочную деятельность в будние дни через час после окончания уроков, у детей не остаётся времени ни на занятия в системе дополнительного образования, ни на выполнение домашних заданий.

Филимонова О.Г. – при организации учебного процесса в настоящее время составляет проблему перегрузка компьютерного класса. Даже при использовании мобильных компьютерных классов решить проблему трудно, так как другие кабинеты тоже заняты. В спарке с информатикой часто идет иностранный язык. Поэтому уроки информатики и иностранного языка тоже требуется выносить на субботу. Вероятно, для разработки удобного расписания потребуется перенести на субботу и некоторые нетрудные предметы, например, географию или ОБЖ. Для обеспечения реализации индивидуальных выборов учащихся элективных профильных курсов их приходится ставить в расписании среди недели. При этом расписание их уроков должно соответствовать по количеству часов требованиям САНПиН. Для оптимизации нагрузки элективные профильные курсы разумно выносить за сетку часов с утра или на последних уроках, как это происходило в гимназии с момента открытия. Тогда учащиеся, у которых в этот день нет элективного профильного курса, могли бы приходиться ко третьему уроку, или уходить после четвертого домой.

В обсуждении приняли участие Зуева О.В., Хабибулина Л.Д., Быкова Н.В., Лапшова О.В., Мусаелян Г.А.

Зуева О.В. для МБОУ «Сергиево-Посадская гимназия имени И.Б. Ольбинского» предложила:

Вынести уроки физкультуры, некоторые занятия внеурочной деятельности, элективные профильные курсы по выбору, уроки информатики и иностранного языка и нетрудные предметы, занятия в системе дополнительного образования на субботу.

Вынести элективные профильные курсы, которые проводятся среди недели, за сетку основных часов, но до начала и по окончании основных уроков.

Лапшова О.В. предложила для организации занятий внеурочной деятельности «Разговор о важном» (понедельник) и «Россия – мои горизонты» (четверг) следующее расписание звонков:

Расписание звонков на уроки на понедельник и четверг

1 урок понедельник «Разговор о важном» 1 урок в четверг «Россия – мои горизонты»	8.30 - 9.00	перемена 10 минут
2 урок	9.10 - 09.50	перемена 15 минут
3 урок	10.05-10.45	перемена 15 минут
4 урок	11.00-11.40	перемена 20 минут
5 урок	12.00-12.40	перемена 15 минут
6 урок	12.55-13.35	перемена 10 минут
7 урок	13.45-14.25	перемена 10 минут
8 урок	14.35-15.15	

В обсуждении приняли участие Шваров И.В., Леонова Т.М., Быкова Н.В., Каримова П.О..

Результаты голосования:

Принято единогласно.

По четвёртому вопросу:

Зотова Г.А. (социальный педагог) – ознакомила присутствующих с планом мероприятий по улучшению организации питания в гимназии.

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ:

План мероприятий по улучшению организации питания в гимназии принят единогласно.

Огласила список учащихся льготных категорий – многодетные семьи и дети-инвалиды (с приложением документов, подтверждающих право на льготы), которые должны быть обеспечены бесплатным питанием (список прилагается).

Основание: Положение об организации питания отдельных категорий обучающихся в муниципальных и частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, утвержденное постановлением главы Сергиево-Посадского городского округа от 10.02.2020 №110-ПГ;

Приказ по гимназии от 29.08.2023г. №263 «Об организации горячего питания в гимназии в 2023-2024 учебном году».

Зотова Г.А. предложила согласовать список учащихся льготных категорий – многодетные семьи и дети-инвалиды, которые должны быть обеспечены бесплатным питанием: 55 человек – многодетные семьи, 7 чел. - дети-инвалиды, 2 человека – семьи участников СВО.

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ

Принято единогласно.

По пятому вопросу:

СЛУШАЛИ:

Филимонова О.Г.– сообщила, что из внебюджетных источников, в том числе из средств ФРОСКОП МОУ «Сергиево-Посадская гимназия», часть из которых составят добровольные целевые благотворительные взносы родителей, будут оплачиваться часы сверх тарификации: часы консультаций, творческие кружки (театральные, фотоклуб, кружок «Живой английский», спортивные секции, театральные студии, подготовка к событиям – занятия вокалом и танцами), элективные профильные курсы, а также актовые лекции, награждения гимназистов по итогам года, оформление гимназии к праздникам и др.

Шваров И.В. – для реализации программы «Безопасность» в прошедшем году основу финансирования составляла прибыль фонда, часть которой – добровольные ЦБВ. С января 2015г. охрана гимназии осуществляется за счёт бюджетных средств (ЧОП «Стража»). Но

совсем отказаться от дофинансирования программы с помощью родителей мы не можем, так как с целью контроля за соблюдением порядка на первом этаже гимназии было решено ввести должность администратора (ранее эту функцию выполняли вахтёры, которые много лет проработали в гимназии). Нужны средства на аварийные ремонты.

Предлагается продолжить практику использования внебюджетных средств, в том числе ЦБВ, для финансирования программ ФРОСКОП МОУ «Сергиево-Посадская гимназия» «Безопасность» и «Поддержка образовательных программ».

Средства по программе «Поддержка образовательных программ» пойдут на оплату:

Учителям, ведущим предметные кружки, занятия внеурочной деятельности, элективные курсы и консультации сверх тарификации;

руководителям творческих кружков (театральные, фото и т.д.) и педагогам, привлекаемым для подготовки к праздникам (вокал, танцы, изготовление костюмов и декораций и т.п.), руководителям спортивных секций (спортивное ориентирование, шахматы), приобретение призов по итогам года, на награждение призёров конкурсов, оформление гимназии к праздникам.

Средства по программе «Безопасность» пойдут на оплату мероприятий по безопасности (расчистка снега с крыши, заправка и обновление огнетушителей, оплата работ при возникновении аварийных ситуаций и т.п.), оплату вахтёру-администратору, доплаты сотрудникам столовой за работу в субботу.

Зуева О.В. предложила считать целесообразным использование добровольных целевых благотворительных взносов по программам «Безопасность» – и «Поддержка образовательных программ».

Результаты голосования:

«за» – 14 чел.

«против» – нет

«воздержались» – нет

По шестому вопросу:

СЛУШАЛИ:

Филимонова О.Г.– сообщила, что в связи с изменениями требований к организации образовательного процесса, показателей рейтинга образовательных организаций, введением новых требований к организации единого образовательного пространства (ФОП, проект «Школы Минпросвещения России») предлагаю внести изменения в критерии для распределения стимулирующей части оплаты труда педагогических сотрудников гимназии: ввести баллы за реализацию профминимума, активность и выполнение показателей системы «Моя школа» и ФГИС «Моя школа», образовательной платформы «Сферум», обновить формулировки критериев, повысить баллы за победителей и призёров Конкурса имени П.А. Флоренского (критерии прилагаются).

В обсуждении приняли участие Зотова Г.А., Быкова Н.В., Лапшова О.В., Критская И.М.,

Филимонова О.Г. предложила согласовать критерии распределения стимулирующей части оплаты труда педагогических сотрудников гимназии:

Результаты голосования:

«за» – 14 чел.

«против» – нет

«воздержались» – нет

РЕШИЛИ:

1. Согласовать публичный отчет гимназии за 2022-2023 учебный год.
2. Утвердить новый состав управляющего совета на 2023-2024 учебный год.
3. Согласовать режим работы с переносом занятий внеурочной деятельности, элективных курсов, физической культуры, иностранного языка, информатики и несложных предметов на субботу и расписание звонков на понедельник и четверг.
4. Вынести элективные профильные курсы, которые проводятся среди недели, за сетку основных часов, но до начала и по окончании основных уроков.

5. Утвердить план мероприятий по улучшению организации питания в гимназии.
6. Согласовать список учащихся льготных категорий – многодетные семьи и дети-инвалиды, которые должны быть обеспечены бесплатным питанием.
7. Считать целесообразным с целью поддержки деятельности гимназии использование средств ФРОСКОП МОУ «Сергиево-Посадская гимназия», включая добровольные пожертвования по программам «Безопасность» – и «Поддержка образовательных программ».
8. Согласовать критерии распределения стимулирующей части оплаты труда педагогических сотрудников гимназии

Председатель

Зуева О.В.

Секретарь

Зотова Г.А.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.

**КРИТЕРИИ
ДЛЯ РАСПРЕДЕЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩЕЙ ЧАСТИ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ СОТРУДНИКОВ ГИМНАЗИИ**

№	Показатель	Что оценивается	Баллы
ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОТРУДНИКИ			
К ₁	Победители олимпиад и значимых конкурсов, в том числе АБИЛИМПИКС, НТО/НТО Junior, WORDSKILLS, творческие конкурсы, спортивные соревнования <i>Уровень</i>	муниципальный региональный федеральный, 100 баллов ЕГЭ вузы	5 7 10 10 2
К ₂	Участие в Конкурсе им. П.А. Флоренского (<i>уровень сопровождение работы</i>)	Работа выполнена Работа на конференцию Работа на конкурс	2 5 7
К ₃	Победители Конкурса им. П.А. Флоренского	Победитель Призёр Номинант	7 5 3
К ₄	Участие в жюри, предметных комиссиях (без оплаты) <i>Уровень</i>	Гимназический муниципальный региональный федеральный Конкурс Флоренского	3 5 7 10 до 10
К ₅	Преподавание элективных профильных курсов	напряжённость	5 баллов
К ₆	Проведение предметных кружков, в том числе по олимпиадной подготовке, подготовка с борных команд, занятия по формированию функциональной грамотности	масштаб	до 10
К ₇	Расширение образовательного пространства: подготовка гимназических событий, выставок, встреч, соревнований праздников, конкурсов, фестивалей, тематических дней, недель, мастерских, марафонов, и т.п.	Масштаб события	до 10
К ₈	Расширение образовательного пространства: поездок, экскурсий, походов	Поездка многодневная поездка однодневная	10 5
К ₉	Расширение образовательного пространства: реализация профминимума: занятия, встречи, профпробы, сотрудничество	Масштаб события	до 10
К ₁₀	Повышение квалификации: презентация собственного профессионального опыта (выступления, открытые мероприятия): уровень	гимназический муниципальный региональный федеральный	5 5 7 10
К ₁₁	Участие в профессиональных конкурсах: уровень	муниципальный региональный федеральный	5 7 10
К ₁₂	Повышение квалификации – участие в мероприятиях без выступлений, уровень	муниципальный региональный федеральный	2 3 5
К ₁₃	Наличие публикаций	Объём и тематика	до 10
К ₁₄	Наличие собственного сайта, его обновление	Объём и тематика	до 10
К ₁₅	Выступление на педсоветах, семинарах, тематические выступления на родительских собраниях	Объём выступления	до 5
К ₁₆	Участие в инновационной деятельности: в работе творческих групп, гимназических семинаров, наставничество	Масштаб участия	До 10
К ₁₇	Эффективность использования системы ФГИС «Моя школа», «Сферум», выполнение показателей ведения ЭЖ	Высокая активность Выполнение показателей	до 10 5