

ПРОТОКОЛ №65

от 20 мая 2024г.

заседания управляющего совета

Присутствовали:

Председатель Управляющего Совета:

Зуева Ольга Владимировна – выпускница гимназии 1997г. и родитель выпускницы 2019г. и ученицы 10 класса;

Члены:

Филимонова Ольга Геннадьевна – директор гимназии

Морозова Валентина Сергеевна – начальник отдела образования управления образования администрации Сергиево-Посадского муниципального района

Шваров Игорь Викторович – заместитель директора СПГ по безопасности;

Быкова Наталья Владиславовна – председатель профкома гимназии;

Хабибулина Лилия Данисовна – родитель учащейся 11 класса и ученика 7 класса;

Леонова Татьяна Михайловна – родитель учащейся 8 класса;

Каримова Полина Олеговна – родитель учащейся 7 класса

Кооптированные члены:

Зотова Галина Александровна – социальный педагог, уполномоченный по защите прав участников образовательного процесса, классный руководитель 9 параллели;

Критская Ирина Маратовна – родитель выпускников 2008 и 2012г., исполнительный директор ФРОСКОП МОУ «Сергиево-Посадская гимназия»

Полякова Екатерина Александровна – классный руководитель 11 параллели

Карелина Лариса Леонидовна – классный руководитель 8 параллели;

Лапшова Ольга Васильевна – классный руководитель 7 параллели.

Бурова Оксана Борисовна – классный руководитель 10 параллели

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Отчёт о деятельности управляющего совета гимназии за 2023-2024 учебный год;
2. О планируемых ремонтных работах и выполнении предписаний Роспотребнадзора.
3. О подготовке публичного доклада гимназии.

По первому вопросу:

СЛУШАЛИ:

Зуеву О.В. Управляющий совет в течение года рассматривал следующие вопросы:

1. Утверждение публичного доклада за 2022-2023 учебный год. О задачах педагогического коллектива гимназии на 2023-2024 учебный год.
2. Об обновлении состава управляющего совета гимназии.
3. О режиме работы гимназии.
4. Об организации питания учащихся.
5. Об организации внебюджетного финансирования программ «Поддержка образовательных программ гимназии», «Безопасность».
6. О согласовании критериев распределения стимулирующей части оплаты труда
7. Согласование программы развития МБОУ «Сергиево-Посадская гимназия имени И.Б. Ольбинского» .
8. Об организации профилактической работы по итогам Социально-психологического тестирования.
9. Согласование Положения о запрете использования устройств мобильной связи на уроках
10. Согласование Правил внутреннего распорядка учащихся.

11. Согласование Положения о внутренней системе оценки качества образования в МБОУ «Сергиево-Посадская гимназия имени И.Б. Ольбинского».
12. О согласовании Порядка распределения выплат стимулирующего характера по гранту муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению "Сергиево-Посадская гимназия имени И.Б. Ольбинского" с высоким уровнем достижений работы педагогического коллектива по образованию и воспитанию.
13. Согласование Отчёта о проведении самообследования.
14. О рекомендации к участию в конкурсе на денежное поощрение лучших учителей.
15. О согласовании Положения об организации питания в гимназии

Родители гимназии оказывали помощь по следующим направлениям обеспечения образовательного процесса:

- 1) Была обеспечена работа программ «Безопасность», «Поддержка образовательных программ» благодаря целевым благотворительным взносам, которые на данный момент сдали 60,69% родителей (некоторые не полностью).
- 3) Осуществляется поддержка сайта гимназии.
- 4) Оказывалась существенная помощь в оформлении гимназии к праздникам, подготовке спектаклей.
- 5) Помощь в организации поездок, экскурсий, внеклассных мероприятий;
- 6) Участие в анкетных опросах и поддержка в соцсетях;
- 7) Организация участия учащихся в олимпиадах и конкурсах;
- 8) Участие в благотворительных акциях;
- 9) Отсутствие жалоб, взаимопонимание

Предлагаю считать работу Управляющего совета удовлетворительной.

Результаты голосования:

Принято единогласно.

По второму вопросу:

СЛУШАЛИ:

Якунину Г.И. О планируемых ремонтных работах: в связи с предписанием Роспотребнадзора необходим ремонт потолка в холле II этажа, прохождение сотрудниками вакцинации, оптимизация расписания (снижение нагрузки на 3 учебный день в середине недели. Планируется восстановление штукатурки в местах ее деформации, укрепление паркетных плиток в холле II этажа, нужен ремонт кровли, капитальный ремонт женского туалета на втором этаже.

План ремонта прилагается (Приложение 1).

По третьему вопросу:

СЛУШАЛИ:

Филимонову О.Г. О подготовке публичного доклада за 2023-2024 учебный год. Предложила в команду по подготовке публичного отчета включить: Хвостову Т.В., Демахина А.А., Колпакову Т.В., Филатова Д.М., Бурову О.Б.

В обсуждении приняли участие Хабибуллина Лилия Данисовна, Быкова Наталья Владиславовна, Критская Ирина Маратовна, Лапшова Ольга Васильевна, Зотова Галина Александровна, Леонова Татьяна Михайловна.

Результаты голосования:

Принято единогласно.

РЕШИЛИ:

1. Считать работу Управляющего совета в 2023-2024 году удовлетворительной.
2. В команду по подготовке публичного доклада включить: Хвостову Т.В., Демахина А.А., Колпакову Т.В., Филатова Д.М., Бурову О.Б.

Председатель



О.В. Зуева

Секретарь



Н.В.Быкова

Секретарь

Н.В.Быкова

**ПЛАН РЕМОНТА
на 2024 г.**

№	Место	Необходимо:	стоимость
ТЕХНИЧЕСКИЙ ПЕРСОНАЛ, СТРОИТЕЛЬНАЯ КОМПАНИЯ			
1	Центральная и боковые лестницы	Штукатурка и покраска стен	
4	Коридоры	на II этаже.	
5	Холл второго этажа	Ремонт потолка, укрепление паркетных плиток.	
7	Кабинет 4	Ремонт – удаление стенового покрытия, прочистка вентиляции, замена линолеума.	
8	Кабинет 5.	замена линолеума	
9	Кабинет 8.	Линолеум или окраска пола.	
10	Кабинет 10.	ремонт плинтусов.	
11	Библиотека		
12	Кабинет 12	Штукатурка и окраска стены у входа в кабинет и у входа в лаборантскую.	
13	Туалет женский 1 этаж		
15	Столовая	Ремонт стен.	
16	Кабинет 20. учительская	Линолеум или нанесение лака на паркет, замена потолочных плиток	
19	Кабинет 25, 25*	Снятие стенового покрытия, прочистка вентиляции	
20	Кабинет 26	Замена окон.	
21	Кабинет 28	Ремонт откосов.	
22	Кабинет 29.	В перспективе – замена линолеума.	
23	Кабинет 30.	Окраска стен , устранение следов протечек	
24	Кабинет 36 (директор, завучи, секретарь)	устранение следов протечек	
25	Кабинет 37.	Линолеум	
26	Туалеты 2 этажа	Женский - ремонт	
27	Крыша	Ремонт в местах протечек (над каб.30)	
28	Электроустановка здания	Капитальный ремонт электропроводки	
29	Внутренний дворик гимназии	Восстановление асфальтового и плиточного покрытия, благоустройство территории	