

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Сергиево-Посадская гимназия имени И.Б. Ольбинского»**

141300 г. Сергиев Посад, Московская область, ул. Вознесенская, дом 30А  
тел. 8(496)540-40-01, факс 8(496) 540-40-01

**ПРОТОКОЛ №67**

от 31 августа 2024г.

**заседания управляющего совета**

**Присутствовали:**

**Члены управляющего совета гимназии:**

**Присутствовали:**

**Председатель Управляющего Совета:**

Зуева Ольга Владимировна – выпускница гимназии 1997г. и родитель выпускницы 2019г. и ученицы 11 класса;

**Члены:**

Филимонова Ольга Геннадьевна – директор гимназии

Морозова Валентина Сергеевна – начальник отдела образования управления образования администрации Сергиево-Посадского муниципального района

Шваров Игорь Викторович – заместитель директора СПГ по безопасности;

Быкова Наталья Владиславовна – председатель профкома гимназии;

Леонова Татьяна Михайловна – родитель учащейся 9 класса;

Каримова Полина Олеговна – родитель учащейся 8 класса;

**Кооптированные члены:**

Зотова Галина Александровна – социальный педагог, уполномоченный по защите прав участников образовательного процесса, классный руководитель 9 параллели;

Критская Ирина Маратовна – родитель выпускников 2008 и 2012г., исполнительный директор ФРОСКОП МОУ «Сергиево-Посадская гимназия»

Полякова Екатерина Александровна – классный руководитель 9 параллели

Зотова Г.А. – классный руководитель 10 параллели;

Лапшова Ольга Васильевна – классный руководитель 8 параллели.

Бурова Оксана Борисовна – классный руководитель 11 параллели

**ПОВЕСТКА ДНЯ**

1. Утверждение публичного доклада за 2023-2024 учебный год. О задачах педагогического коллектива гимназии на 2024-2025 учебный год.
2. Об обновлении состава управляющего совета гимназии.
3. О режиме работы гимназии.
4. Об организации питания учащихся.
5. Об организации внебюджетного финансирования программ «Поддержка образовательных программ гимназии», «Безопасность».

**По первому вопросу:**

**СЛУШАЛИ:**

**Филимонова О.Г.** Ознакомила присутствующих с публичным докладом, (презентация прилагается), а также с затратами на ремонт:

**Затраты на ремонт летом 2024г.:**

**Ремонт потолка по предписанию Роспотребнадзора - 530792,92 рублей, бюджетные средства.**

**Внебюджетные источники:**

Ремонт и утепление потолка каб.30	131847,6
Отделка входных дверей и ремонт тамбура, ремонт откосов и подоконников каб. 8, 28, 29, туалет	252000
Косметический ремонт холлов и кабинетов	117590
Ремонт кровли по фасаду	240000
Контейнер для вывоза ремонтного мусора	21114
<b>ИТОГО</b>	<b>762551,6</b>

**Задачи на 2024-2025 год:****МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА**

«Совершенствование образовательной модели гимназии в контексте перехода на новый ФГОС»

Задачи:

- Реализация проекта региональной стажировочной площадки «Школа молодого учителя»
- Выполнение дорожной карты программы развития участия в проекте «Школы Минпросвещения России»
- Участие в проекте «Предпрофессиональные классы»: медицинская профильная группа
- Празднование юбилея гимназии.
- Адаптация новых сотрудников

Предложение: согласовать Публичный доклад за 2023-2024 учебный год, одобрить задачи гимназии на 2024-2025 учебный год.

*Результаты голосования:*

*Принято единогласно.*

**По второму вопросу:**

**СЛУШАЛИ:**

**Зуева О.В.** - Предлагается новый состав управляющего совета на 2024-2025 учебный год (по результатам выборов в параллелях):

*Председатель Управляющего Совета:*

Зуева Ольга Владимировна – выпускница гимназии 1997г. и родитель выпускницы 2019г. и ученицы 11 класса;

*Члены:*

Филимонова Ольга Геннадьевна – директор гимназии

Морозова Валентина Сергеевна – начальник отдела образования управления образования администрации Сергиево-Посадского муниципального района

Шваров Игорь Викторович – заместитель директора СПГ по безопасности;

Быкова Наталья Владиславовна – председатель профкома гимназии;

Гладышева Наталья Андреевна – родитель учащейся 10 класса;

Леонова Татьяна Михайловна – родитель учащейся 9 класса;

Каримова Полина Олеговна – родитель учащейся 8 класса

Никонорова Елена Владимировна – родитель учащейся 7 класса;

Зуева Анна, ученица 11 класса

Соседова Екатерина, ученица 10 класса

Кооптированные члены:

Зотова Галина Александровна – социальный педагог, уполномоченный по защите прав участников образовательного процесса, классный руководитель 9 параллели;  
 Критская Ирина Маратовна – родитель выпускников 2008 и 2012г., исполнительный директор ФРОСКОП МОУ «Сергиево-Посадская гимназия»  
 Бурова Оксана Борисовна – классный руководитель 10 параллели, заместитель директора по ВР.  
 Полякова Екатерина Александровна – классный руководитель 11 параллели  
 Филимонова Наталья Валерьевна – классный руководитель 8 параллели;  
 Лапшова Ольга Васильевна – классный руководитель 7 параллели.

**Результаты голосования:**

**Принято единогласно.**

**По третьему вопросу:**

СЛУШАЛИ:

**Зотова Г.А.** объявила о том, что практика проведения по субботам внеурочной деятельности и физкультуры в связи с арендой зала оправдала себя, для сохранения здоровья учащихся и предотвращения перегрузок предлагаю продолжить данную практику, так как если организовывать внеурочную деятельность в будние дни через час после окончания уроков, у детей не остаётся времени ни на занятия в системе дополнительного образования, ни на выполнение домашних заданий.

Филимонова О.Г. – при организации учебного процесса в настоящее время составляет проблему перегрузка компьютерного класса. Даже при использовании мобильных компьютерных классов решить проблему трудно, так как другие кабинеты тоже заняты. В спарке с информатикой часто идет иностранный язык. Поэтому уроки информатики и иностранного языка тоже требуется выносить на субботу. Вероятно, для разработки удобного расписания потребуется перенести на субботу и некоторые нетрудные предметы, например, географию или ОБЖ. Для обеспечения реализации индивидуальных выборов учащихся элективных профильных курсов их приходится ставить в расписании среди недели. При этом расписание их уроков должно соответствовать по количеству часов требованиям САНПиН. Для оптимизации нагрузки элективные профильные курсы разумно выносить за сетку часов с утра или на последних уроках, как это происходило в гимназии с момента открытия. Тогда учащиеся, у которых в этот день нет элективного профильного курса, могли бы приходить ко третьему уроку, или уходить после четвёртого домой.

В обсуждении приняли участие Зуева О.В., Лапшова О.В., Леонова Т.М., Каримова П.О.

**Зуева О.В.** для МБОУ «Сергиево-Посадская гимназия имени И.Б. Ольбинского» предложила:

Вынести уроки физкультуры, занятия внеурочной деятельности, элективные профильные курсы по выбору, уроки информатики и иностранного языка и предметы с низкими баллами по шкале трудности САНПиН, занятия в системе дополнительного образования на субботу.

Вынести элективные профильные курсы, которые проводятся среди недели, за сетку основных часов, но до начала и по окончании основных уроков.

**Лапшова О.В.** предложила для организации занятий внеурочной деятельности «Разговор о важном» (понедельник) и «Россия – мои горизонты» (четверг) следующее расписание звонков:

Расписание звонков на уроки на понедельник и четверг

1 урок понедельник «Разговор о важном» 1 урок в четверг «Россия – мои горизонты»	8.30 - 9.00	перемена 10 минут
2 урок	9.10 - 09.50	перемена 15 минут
3 урок	10.05-10.45	перемена 15 минут
4 урок	11.00-11.40	перемена 20 минут
5 урок	12.00-12.40	перемена 15 минут
6 урок	12.55-13.35	перемена 10 минут

7 урок	13.45-14.25	перемена 10 минут
8 урок	14.35-15.15	

В обсуждении приняли участие Шваров И.В., Леонова Т.М., Быкова Н.В., Каримова П.О..

**Результаты голосования:**

**Принято единогласно.**

**По четвёртому вопросу:**

**Зотова Г.А.** (социальный педагог) – ознакомила присутствующих с планом мероприятий по улучшению организации питания в гимназии.

**РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ:**

**План мероприятий по улучшению организации питания в гимназии принят единогласно.**

Огласила список учащихся льготных категорий – многодетные семьи и дети-инвалиды (с приложением документов, подтверждающих право на льготы), которые должны быть обеспечены бесплатным питанием (список прилагается).

Основание: Положение об организации питания отдельных категорий обучающихся в муниципальных и частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, утвержденное постановлением главы Сергиево-Посадского городского округа от 10.02.2020 №110-ПГ;

Приказ по гимназии от 30.08.2024г. №279 «Об организации горячего питания в гимназии в 2024-2025 учебном году».

**Зотова Г.А.** предложила согласовать список учащихся льготных категорий – многодетные семьи и дети-инвалиды, которые должны быть обеспечены бесплатным питанием: 54 человека – многодетные семьи, 4 чел. - дети-инвалиды, 5 человек – семьи участников СВО.

**РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ**

**Принято единогласно.**

**По пятому вопросу:**

**СЛУШАЛИ:**

Филимонова О.Г.– сообщила, что из внебюджетных источников, в том числе из средств ФРОСКОП МОУ «Сергиево-Посадская гимназия», часть из которых составят добровольные целевые благотворительные взносы родителей, будут оплачиваться часы сверх тарификации: часы консультаций, творческие кружки (театральные, фотоклуб, кружок «Живой английский», спортивные секции, театральные студии, подготовка к событиям – занятия вокалом и танцами), элективные профильные курсы, а также актовые лекции, награждения гимназистов по итогам года, оформление гимназии к праздникам и др.

Шваров И.В. – для реализации программы «Безопасность» в прошедшем году основу финансирования составляла прибыль фонда, часть которой – добровольные ЦБВ. С января 2015г. охрана гимназии осуществляется за счёт бюджетных средств (ЧОП «Стража»). Но совсем отказаться от дофинансирования программы с помощью родителей мы не можем, так как с целью контроля за соблюдением порядка на первом этаже гимназии было решено ввести должность администратора (ранее эту функцию выполняли вахтёры, которые много лет проработали в гимназии). Нужны средства на аварийные ремонты.

*Предлагается продолжить практику использования внебюджетных средств, в том числе ЦБВ, для финансирования программ ФРОСКОП МОУ «Сергиево-Посадская гимназия» «Безопасность» и «Поддержка образовательных программ».*

**Средства по программе «Поддержка образовательных программ» пойдут на оплату:**

Учителям, ведущим предметные кружки, занятия внеурочной деятельности, элективные курсы и консультации сверх тарификации;

руководителям творческих кружков (театральные, фото и т.д.) и педагогам, привлекаемым для подготовки к праздникам (вокал, танцы, изготовление костюмов и декораций и т.п.),

руководителям спортивных секций (спортивное ориентирование, шахматы),

приобретение призов по итогам года, на награждение призёров конкурсов,

оформление гимназии к праздникам.

**Средства по программе «Безопасность»** пойдут на оплату мероприятий по безопасности (расчистка снега с крыши, заправка и обновление огнетушителей, оплата работ при возникновении аварийных ситуаций и т.п.), оплату вахтёру-администратору, доплаты сотрудникам столовой за работу в субботу.

Зуева О.В. предложила считать целесообразным использование добровольных целевых благотворительных взносов по программам «Безопасность» – и «Поддержка образовательных программ».

*Результаты голосования:*

«за» – 14 чел.

«против» – нет

«воздержались» – нет

#### РЕШИЛИ:

1. Согласовать публичный отчет гимназии за 2023-2024 учебный год.
2. Утвердить новый состав управляющего совета на 2024-2025 учебный год.
3. Согласовать режим работы с переносом занятий внеурочной деятельности, элективных курсов, физической культуры, иностранного языка, информатики и несложных предметов на субботу и расписание звонков на понедельник и четверг.
4. Вынести элективные профильные курсы, которые проводятся среди недели, за сетку основных часов, но до начала и по окончании основных уроков.
5. Утвердить план мероприятий по улучшению организации питания в гимназии.
6. Согласовать список учащихся льготных категорий – многодетные семьи и дети-инвалиды, которые должны быть обеспечены бесплатным питанием.
7. Считать целесообразным с целью поддержки деятельности гимназии использование средств ФРОСКОП МОУ «Сергиево-Посадская гимназия», включая добровольные пожертвования по программам «Безопасность» – и «Поддержка образовательных программ».
8. Согласовать критерии распределения стимулирующей части оплаты труда педагогических сотрудников гимназии

Председатель



О.В. Зуева

Секретарь

Н.В.Быкова